PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Fortalecimiento de la gestion humana para el desarrolo de habilidades blandas.
- Código del Programa de Formación: 13420110 Version 1
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):
- Fase del Proyecto (si aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):
- Competencia: Establecer planes de accion.

Evaluar resultados.

- Resultados de Aprendizaje:

1. determinar los recursos técnicos de acuerdo con los métodos y normativa.
2. Elaborar actividades según herramientas administrativas y habilidades blandas para el desarrollo de los procesos de talento humano.
3. Verificar las actividades conforme a las herramientas administrativas y habilidades blandas.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 48 horas

2. PRESENTACIÓN

El aprendizaje se fundamenta en el reconocimiento de las fortalezas que cada persona aporta para el desarrollo de sus habilidades y destrezas, orientadas al fortalecimiento de la gestión humana. En este contexto, resulta indispensable guiar y organizar el proceso formativo con el fin de propiciar un desarrollo integral, incentivando la acción y promoviendo el trabajo autónomo de manera sistemática y estructurada. Asimismo, la articulación de los conocimientos previos con los nuevos favorece la construcción significativa del saber, al tiempo que se fomenta el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo, aspectos esenciales para potenciar las habilidades blandas requeridas en los procesos de gestión del talento humano.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: Los aprendices analizarán en grupo casos prácticos relacionado con la gestión humana, en el cual deberán identificar los métodos y dar solución a una situación que involucre el fortalecimiento de habilidades blandas. A partir del análisis, se reflexionará sobre la importancia de la normativa vigente y la psicología psicosocial como base para orientar decisiones responsables en la gestión del talento humano

Ambiente requerido: Aula de formación con disposición para trabajo en grupos y acceso a medios tecnológicos (computadores o dispositivos con conexión a internet)

Estrategias o técnicas didácticas activas: Estudio de caso

Materiales de formación: Diapositivas con la normativa aplicable

Material de apoyo: Recursos digitales

Duración de la actividad: 4 horas

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

Descripción de la actividad:

A través de una socialización guiada, los aprendices identificarán los conocimientos previos que poseen sobre herramientas y habilidades blandas aplicadas a la gestión humana. Se trabajará un diagnóstico inicial mediante lluvia de ideas y cuestionarios cortos, para contrastar lo que saben con los contenidos que deberán reforzar. Se orienta la reflexión destacando la importancia de la evaluación continua, la toma de decisiones y la adaptabilidad al cambio como competencias claves en el proceso.

Ambiente requerido:

Aula de formación con tablero, proyector y acceso a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Lluvia de ideas.
- Cuestionario diagnóstico.

- Discusión guiada.

Materiales de formación:

- Cuestionarios de diagnóstico.
- Infografías y lecturas iniciales sobre gestión humana y habilidades blandas.

Material de apoyo:

- Tablero, marcadores y rotafolios.
- Recursos digitales de consulta (artículos, videos).

Duración de la actividad:

4 horas.

3.3 Actividades de apropiación

Descripción de la actividad:

Trabajarán en un caso problémico que simule una situación real dentro de un proceso de gestión humana. Mediante la estrategia de Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), analizarán la situación y resolverán un cuestionario orientado a identificar cómo se manifiestan competencias como la creatividad, la innovación, el trabajo en equipo y las relaciones interpersonales. Finalmente, socializarán sus hallazgos de manera oral, fortaleciendo así sus habilidades de comunicación clara y asertiva.

Ambiente requerido:

Aula de formación equipada con recursos tecnológicos y disposición para trabajo colaborativo.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje basado en problemas (ABP).
- Trabajo colaborativo.
- Exposición grupal.

Materiales de formación:

- Cuestionario

Material de apoyo:

- Proyector o diapositivas
- Hojas

Evidencias de aprendizaje:

- Presentación oral con los hallazgos
- Cuestionario

Instrumentos de evaluación:

- Observación directa de la participación individual y grupal.

Duración de la actividad:

4 horas.

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

Descripción de la actividad:

Cada aprendiz identificara aspectos relevantes para la adquisicion de habilidades blandas. La propuesta debe evidenciar liderazgo pedagógico, creatividad, innovación, toma de decisiones y relaciones interpersonales. Posteriormente, se socializara, fomentando la colaboración y el aprendizaje continuo en comunidad académica.

Ambiente requerido:

Aula de formación con recursos tecnológicos y acceso a plataformas virtuales de apoyo.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Socialización de experiencias.

Materiales de formación:

- Lecturas sobre modelos de mejora continua en gestión humana.

Material de apoyo:

- Plataforma digital para entregar trabajos.
- Tablero o rotafolios para socialización.

Evidencias de aprendizaje:

- Participación activa en la dinámica grupal

Instrumentos de evaluación:

Registro de observación

Duración de la actividad:

4 horas.

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: Los aprendices realizarán un ejercicio de reflexión en el que, a partir de ejemplos de situaciones reales en los procesos de talento humano, identificarán las principales herramientas aplicables y las habilidades blandas. Cada grupo elaborará un breve esquema donde relacionen cómo dichas herramientas, apoyadas en la psicología psicosocial, pueden fortalecer el desarrollo en contextos organizacionales.

Ambiente requerido: Aula de formación con espacios para el trabajo colaborativo, acceso a proyector y equipos tecnológicos (computadores o tabletas)

Estrategias o técnicas didácticas activas: Lluvia de ideas

Materiales de formación: Lecturas básicas sobre habilidades blandas en el ámbito organizacional

Material de apoyo:

Diaposivas

Videos o recursos digitales sobre la importancia de las habilidades blandas en la gestión humana.

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

Descripción de la actividad:

Mediante una socialización guiada, se analizará cómo las habilidades blandas favorecen interacciones positivas en los equipos de trabajo. Se promovera un clima de respeto, comprensión y retroalimentación, valorando los avances de cada aprendiz.

Ambiente requerido:

Aula de formación

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Mapa conceptual colectivo

Materiales de formación:

- Preguntas orientadoras para la socialización

Material de apoyo:

- Videos ilustrativos

Duración de la actividad:

4 horas

3.3 Actividades de apropiación

Descripción de la actividad:

Los aprendices, abordarán un caso problémico que simule un proceso de planeación y coordinación. A través del Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), identificarán recursos, personas y herramientas necesarias, desarrollando propuestas que integren liderazgo, comunicación asertiva y relaciones interpersonales positivas. Posteriormente, se socializaran los hallazgos y alternativas de mejora, fomentando la argumentación y la reflexión crítica frente a las realidades del entorno organizacional.

Ambiente requerido:

Aula de formación

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje basado en problemas (ABP)
- Trabajo en equipo

Materiales de formación:

- Casos prácticos

Material de apoyo:

- Diapositivas

Evidencias de aprendizaje:

- Presentación con los hallazgos y propuestas de mejora

Instrumentos de evaluación:

- Observación directa de la participación

Duración de la actividad:

4 horas

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

Descripción de la actividad:

Cada aprendiz pensara en una propuesta práctica para fortalecer las **habilidades blandas** en un contexto laboral (real o simulado). Debera identificar estrategias para la resolución de problemas o en la mejora del clima organizacional. Recibirán retroalimentación y reflexionarán sobre cómo transferir estas habilidades a distintos entornos académicos, laborales y comunitarios.

Ambiente requerido:

Aula de formación

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Socialización y retroalimentación grupal.

Materiales de formación:

Videos cortos sobre dinámicas de liderazgo, resolución de conflictos y toma de decisiones

Material de apoyo:

- Diapositivas

Evidencias de aprendizaje:

Reflexión personal sobre cómo las habilidades blandas pueden aplicarse en su futuro profesional y en la vida académica

Instrumentos de evaluación:

- Análisis crítico, argumenta por qué y cómo esas habilidades son importantes.
- **Duración de la actividad:**

  4 horas.

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

Los aprendices deberán analizar diferentes contextos **(laboral, social y familiar)** para identificar sus fortalezas y posibles falencias en el uso de habilidades blandas. A partir de este análisis, deberán proponer mejoras concretas que permitan potenciar dichas habilidades y adaptarlas de manera efectiva a cada ámbito

Ambiente requerido:

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Aprendizaje basado en problemas (ABP).

Materiales de formación:

Estudios de caso

Material de apoyo: Diapositivas

Evidencias de aprendizaje:

Propuestas de mejora para cada ámbito

Instrumentos de evaluación:

Observación directa de la participación

Duración de la actividad: 4 horas

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje
Descripción de la actividad:

los aprendices analizarán las categorías principales de las habilidades blandas y su impacto en el fortalecimiento de la gestión humana, reconociendo cómo estas contribuyen al liderazgo, la comunicación efectiva, el trabajo en equipo y la resolución de conflictos en contextos organizacionales

Ambiente requerido:

Aula de formación

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Lluvia de ideas

Materiales de formación:

- Guía con las principales categorías de habilidades blandas

Material de apoyo:

- Diapositivas

Duración de la actividad:

4 horas

3.3 Actividades de apropiación

Descripción de la actividad:

Los aprendices, en equipos de trabajo, analizarán un caso práctico de gestión humana en el que se evidencien diferentes situaciones laborales (conflictos, liderazgo, comunicación, toma de decisiones). A partir del caso, deberán identificar las categorías de habilidades blandas presentes o ausentes y reflexionar sobre cómo estas influyen en el desarrollo de procesos organizacionales.

Ambiente requerido:

Aula de formación

Estrategias o técnicas didácticas activas

- Trabajo en equipo

Materiales de formación:

- Casos prácticos

Material de apoyo:

- Diapositivas

Evidencias de aprendizaje:

- Matriz grupal escrita con la identificación de categorías de habilidades blandas

Instrumentos de evaluación:

- Rúbrica de evaluación de la matriz grupal

Duración de la actividad:

4 horas

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

Descripción de la actividad:

Para finalizar la formacion, cada aprendiz elaborará una propuesta en la que aplique lo aprendido sobre la gestión humana y el desarrollo de habilidades blandas en un contexto laboral, académico o comunitario (real o simulado). En su propuesta, deberá:

- Evidenciar el uso de habilidades blandas como liderazgo, comunicación asertiva, trabajo en equipo, resolución de conflictos, creatividad e innovación.
- Diseñar una **estrategia de mejora continua** que fortalezca el clima organizacional y las relaciones interpersonales.

La propuesta se socializará en una presentación grupal o individual, fomentando la reflexión crítica, la retroalimentación colaborativa y la transferencia de lo aprendido a diferentes entornos.

Ambiente requerido:

Aula de formación

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Diseñar una estrategia de mejora continua

Materiales de formación:

Videos cortos

Material de apoyo:

- Diapositivas

Evidencias de aprendizaje:

Reflexión crítica, retroalimentación colaborativa y transferencia de lo aprendido a diferentes entornos

Instrumentos de evaluación:

- Análisis crítico

Duración de la actividad:

4 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
		Analisis de casos aplicando el metodo para el desarrollo de habilidades blandas Analiza casos prácticos donde identifica qué habilidades blandas y herramientas administrativas se aplican en cada proceso	Esquema donde se identifiquen los metodos para la aplicación de habilidades blandas Elabore una infografía donde se relacione un proceso del talento humano con una habilidad blanda y una herramienta administrativa	- Reconoce la importancia de las habilidades blandas como factores de protección de la salud mental. - Analiza de forma crítica los contextos laborales desde la perspectiva psicosocial - Identifica habilidades blandas asociadas a la promoción del bienestar mental. - Explica la	- Observación directa de la participación - Check list y retroalimentación colaborativa

		Participación activa en ejercicios o simulaciones donde se verifiquen procesos administrativos y se evalúe la interacción del equipo	Presentación oral sobre el comportamiento ético y colaborativo	relación entre gestión emocional y clima laboral positivo - Aplica habilidades blandas en la resolución de situaciones laborales complejas. - Propone estrategias de intervención psicosocial orientadas a la prevención de riesgos mentales - Diseña acciones preventivas frente a los riesgos psicosociales. - Evidencia comprensión del rol de las habilidades blandas en la promoción de la salud mental	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Clima organizacional: Percepción colectiva que tienen los miembros de una organización sobre el ambiente de trabajo.

- Comunicación asertiva: Habilidad blanda que permite expresar ideas, emociones y opiniones de manera clara, directa y respetuosa, favoreciendo la comprensión y el trabajo en equipo.
- Competencias blandas: Conjunto de capacidades personales y sociales como liderazgo, empatía, trabajo en equipo, resolución de conflictos, creatividad, adaptabilidad y toma de decisiones, que fortalecen la gestión humana y la interacción positiva.
- Creatividad e innovación: Habilidades blandas que permiten generar ideas nuevas y originales, aplicándolas a la solución de problemas o a la mejora de procesos en el ámbito laboral y social.
- Gestión humana: Conjunto de procesos, estrategias y prácticas administrativas orientadas a la planeación, desarrollo, evaluación y fortalecimiento del talento humano en las organizaciones.
- Habilidades interpersonales: Capacidades relacionadas con la interacción positiva entre personas, como el respeto, la empatía, la escucha activa y la colaboración.
- Liderazgo: Habilidad blanda que implica guiar, motivar e influir positivamente en un grupo para alcanzar objetivos comunes, con responsabilidad y respeto.
- Matriz grupal: Herramienta de trabajo colaborativo en la que se organizan y registran de manera sistemática categorías, características o propuestas, facilitando el análisis y la reflexión colectiva.
- Mejora continua: Proceso sistemático de identificación, análisis y aplicación de acciones para optimizar procedimientos, relaciones y resultados dentro de una organización.
- Normativa vigente: Conjunto de leyes, reglamentos o disposiciones que regulan los procesos de gestión humana y las prácticas laborales en una organización o país.
- Retroalimentación: Proceso mediante el cual se brinda información constructiva sobre el desempeño de una persona o grupo, con el fin de reforzar aciertos y corregir aspectos que requieren mejora.
- Toma de decisiones: Habilidad blanda que consiste en analizar alternativas, valorar consecuencias y elegir la mejor opción para resolver un problema o aprovechar una oportunidad.
- Trabajo colaborativo: Estrategia de aprendizaje en la que los participantes cooperan activamente en la construcción de conocimientos y soluciones, compartiendo responsabilidades y objetivos comunes.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Adriana Marcela Forero Puentes**	**Instructora**	**Centro de gestion administrativa y fortalecimiento empresarial**	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					